

Arvoisa yhteistyökumppani,

verkkolaskuosoitteemme ja paperilaskujen vastaanotto-osoitteemme muuttuvat. Jatkossa vastaanotamme verkkolaskunne osoitteeseen 003709985416, **operaattoritunnus 003701150617 (PostNord Strålfors Oy)**.

Jos yrityksellänne ei ole mahdollisuutta lähettää meille verkkolaskuja, voitte lähettää laskut sähköpostilaskuina osoitteeseen [fi-mailinvoice@postnordscanning.com](mailto:fi-mailinvoice@postnordscanning.com).

Sähköpostilaskuissa tulee olla laskutusosoitteena

ASTQ Supply House Oy  
PL 38816104  
00019 SSC

Jos yrityksenne lähettää laskut paperille tulostettuina, paperilaskujen laskutusosoite on:

ASTQ Supply House Oy  
PL 38816104  
00019 SSC

Pyydämme huomioimaan myös seuraavat asiat:

- Sarjanumero täytyy olla oikeinkirjoitettuna laskun osoitekentässä (PL) **sekä paperi- että sähköpostilaskuissa**
- Laskun koko A5 tai A4, paperi 70–120 g/m<sup>2</sup>
- Lasku ja siihen liittyvät liitteet tulee postittaa samassa kuoressa/PDF-tiedostossa
- Lasku on oltava tulostuslaadultaan hyvä
- Paperilaskun sivuja ei saa liittää yhteen (niitti, paperiliitin, jne.)
- Sähköpostilaskussa laskun täytyy olla sähköpostin liitteenä PDF-muodossa (v.1.3 tai uudempi) ja laskun pitää alkaa sivulta yksi.
- Sähköpostin viestiksi mahdollisesti kirjoitettua tekstiä ei käsitellä.
- Sähköpostilaskussa PDF-tiedosto ei saa olla salasanasuojattu
- PDF:n nimessä ei saa olla erikoismerkkejä ja tiedostopäätte täytyy olla .pdf
- Yhden sähköpostilaskun maksimikoko on 10 Mb

**HUOM!** Emme vastaanota paperilaskuja aiempaan osoitteeseen **31.10.2024** jälkeen. Laskut toimitetaan osoitteen kautta skannauskeskukseen ja sähköisenä laskunkierrätykseemme.

Ystävällisin terveisin,  
ASTQ Supply House Oy